

## **Testamentti- ja kuolinpesävaroista myönnettävien avustusten myöntämiskriteerit**

Mikkelin kaupungilla on testamentti- ja kuolinpesävaroja, joita on kohdennettu hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämiseen. Avustusten myöntäminen perustuu testamentintekijän tahtoon ja valtionkonttorin hyväksyntään kuolinpesävarojen käyttötarkoituksiin.

### **Yleiset avustuksen myöntämisperiaatteet**

1. Testamentti- ja kuolinpesävaroista voidaan myöntää avustuksia toimijoille kriteerit täyttäviin hankkeisiin, toimintaan, tapahtumiin sekä uusien toimintojen pilotointiin.
2. Hakijalta, joka hakee ulkopuolista julkista tai yksityistä rahoitusta hankkeelleen, edellytetään hankkeen omarahoitussuutta vähintään 50 %.
3. Varoista voidaan myöntää yhdistyksille ja järjestöille kumppanuuteen perustuvia vuosiavustuksia.
4. Kriteereissä painotetaan, kuinka vaikuttavaa avustettava toiminta on. Suurin painoarvo on toiminnalla, jolla edistetään heikoimmassa asemassa olevien hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemista ja yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisyä. Kriteereissä huomioidaan, kuinka suurta joukkoa kaupunkilaisia toiminta tavoittaa sekä sitä että se edistää kaupungin strategisia tavoitteita ja yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa.
5. Avustusta saavan järjestön/yhdistyksen on tiedotettava toiminnastaan Lähellä.fi-sivustolla.
6. Avustusta ei myönnetä päällekkäin muulta julkiselta taholta saadun avustuksen kanssa.
7. Avustuksen myöntämisessä huomioidaan kaupungin yleiset avustusperiaatteet.
8. Avustettava taho sitoutuu tiedottamisessa ja markkinoinnissa kertomaan, että Mikkelin kaupunki avustaa toimintaa, tapahtumaa tai hanketta.
9. Avustuksen saaneella toimijalla on velvoite raportoida kaupungin ohjeistuksen mukaisesti, toteutuiko avustuksen käyttö haetun mukaisesti.
10. Avustushakemukset tehdään määrämuotoisella lomakkeella.

### **Kriteerit/vaikuttavuusarviointi**

Kriteereillä tarkastellaan, mikä toiminnan/hankkeen/tapahtuman vaikuttavuus on ja tukeeko se kaupungin strategiaa.

- 40 pistettä - hanke/tapahtuma/toiminta edistää heikoimmassa asemassa olevien hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemista ja yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisyä
- 15 pistettä - kaupungin strategisten tavoitteiden ja kärkihankkeiden mukaista
- 15 pistettä - kuinka suurta määrää asukkaita tapahtuma koskettaa
- 15 pistettä - on pitkäkestoista toimintaa
- 15 pistettä - yhteistyö muiden toimijoiden kanssa

#### **Arviointipisteitys**

- 100 pistettä, maksimi
- 50 pistettä, myöntämisperuste täyttyy kriteerien perusteella
- 30–50 pistettä, harkinnanvaraisesti avustaminen
- 0–30 pistettä, hakemus hylätään

Lisäksi huomioidaan, että toiminta on kaikille avointa ja siitä ilmoitetaan julkisesti. Tukea ei myönnetä kaupalliseen toimintaan.

Hakemusten keskinäinen vertailu toteutetaan vaikuttavuuspisteytyksellä. Pisteytettyjen avustushakemusten perusteella toteutetaan harkinnanvarainen avustusten myöntäminen. Lopullinen avustuspäätös perustuu viranhaltijan kokonaisvaltaiseen arviointiin.

Avustus voidaan periä takaisin, jos ilmenee, ettei avustusta käytetty haetun mukaisesti tai hakija on saanut avustusta muultakin julkiselta toimijalta tai annetut tiedot eivät ole oikein.

### **Hakuajat**

Hakemusten hakuajat, käsittely ja päätökset kahdesti vuodessa. Hakuajat marraskuussa ja toukokuussa, käsittelyajat joului-tammikuussa ja kesäkuussa.

Poikkeuksena hakuajoihin ovat kehittämishankkeiden omarahoitusosuuksien haut kaupungilta. Niihin tukea haetaan viimeistään 1 kuukausi ennen hankkeen rahoitushakuajan päättymistä.